

Nr sprawy ; **ZP.271.08.15**

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Fredropol

Adres :

37-734 Fredropol

Tel./ fax. 0-16 671 98 18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy
Fredropol w 2016 r.”**

CPV : 90 51 10 00-2, 90 51 20 00-9, 90 51 31 00-7, 90 50 00 00-2, 90 51 40 00-3

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art.11
ust. 8 Pzp od 30 000 do 207 000 EURO

Postępowanie ogłoszono w dniu **06 listopada 2015 r.**

Zatwierdzam do stosowania : Wójt Gminy Fredropol

mgr Mariusz Śnieżek

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest: **Gmina Fredropol**
37-734 Fredropol 15

Telefon: 0-16 671 98 18, faks: 0-16 6719818

e-mail: sekretariat@fredropol.pl

godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

NIP 795-18-02-760. REGON 000538828

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami :

Imię i Nazwisko : **Marzena Siuta, Łukasz Gierczak, Danuta Baran**

Tel. (016) 671 98 18 w.25 w godz. 8.00 – 14.00

2. Numer postępowania ;

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone jest znakiem : **ZP.271.08.15.**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą ;

- Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,

- O utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zmianami) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz.122).

- Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. Z 2013 r. poz. 21)

W sprawach nie uregulowanych powyższymi ustawami stosuje się przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz niniejszej SIWZ.

4. Zamówienia częściowe, uzupełniające, wariantowe, umowa ramowa i aukcja elektroniczna.

a) Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** w rozumieniu art.2 pkt 6 ustawy Pzp,

b) Zamawiający **nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających** do 50 % zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

c) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych** w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.

d) Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej** w rozumieniu art.2 pkt 9a ustawy Pzp.

e) Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**, o której mowa w art. 91 a – c ustawy Pzp

5. Informacje uzupełniające

a) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu

b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2014 r. poz.1232 z późniejszymi zmianami).

c) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca

d) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.

e) Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie

przekazana wszystkim Wykonawcom , oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.

6. Udzielanie wyjaśnień
 - a) Zamawiający oświadcza, że nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców.
 - b) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.
 - c) SIWZ w formie drukowanej można odebrać w siedzibie Zamawiającego.
 - d) SIWZ w wersji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej: www.fredropol.pl
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Część I zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Fredropol, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
2. Dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
3. Na terenie Gminy Fredropol obowiązywał będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1. Teren Gminy Fredropol wynoszący 16 000ha obejmuje 24 miejscowości: Aksmanice, Darowice, Gruszowa, Huwniki, Kalwaria Paclawska, Paclaw, Kłokowice, Koniuszki, Koniusza, Kopysno, Kormanice, Fredropol, Kupiatycze, Leszczyny, Makowa, Młodowice, Młodowice Osiedle, Kniażyce, Nowe Sady, Nowosiółki Dydyńskie, Posada Rybotycka, Rybotycze, Sierakośce, Sólca.

Liczba aktualnie zamieszkałych mieszkańców Gminy (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) wynosi 4 295 osoby, z czego w zabudowie jednorodzinnej 3 862 osób, w zabudowie wielorodzinnej 433 osób.

Wielkości te mogą ulec zmianie o około 1 % w skali roku.

Łączna liczba gospodarstw domowych (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) wynosi 1337, z czego ;

- selektywne gromadzenie odpadów – 739 gospodarstwa,
- odpady niesegregowane - 598 gospodarstw,

Zabudowa wielorodzinna:

lp.	miejsowość	ilość budynków	ilość lokali mieszkalnych	ilość osób
1	Leszczyny	2	7	16
2	Huwniki	6	22	59
3	Młodowice Osiedle	6	56	155
4	Rybotycze	5	28	82
5	Sierakośce	6	24	70
6	Fredropol	1	8	14
7	Kupiatycze	1	3	5
8	Posada Rybotycka	1	10	32
	Razem:	28	158	433

Zabudowa jednorodzinna:

Lp.	Miejscowość	Ilość budynków	Ilość osób zamieszkałych
1	Aksmanice	71	243
2	Darowice	53	195
3	Gruszowa	18	58
4	Huwniki	130	411
5	Kalwaria Paławska	26	62
6	Paclaw	15	48
7	Kłokowice	45	138
8	Koniuszki	16	58
9	Koniusza	3	11
10	Kopysno	1	1
11	Kormanice	121	446
12	Fredropol	35	120
13	Kupiatycze	72	247
14	Leszczyny	9	12
15	Makowa	63	222
16	Młodowice	88	267
17	Młodowice Osiedle	1	3
18	Kniażyce	100	341
19	Nowe Sady	63	230
20	Nowosiółki Dydyńskie	44	128
21	Posada Rybotycka	7	15
22	Rybotycze	63	208
23	Sierakośce	123	346
24	Sólca	12	52
	Razem:	1179	3862

2. Odległość poszczególnych miejscowości gminy od miasta Przemyśla wynoszą:

1	Aksmanice	14 km
2	Darowice	11,5 km
3	Gruszowa	22 km
4	Huwniki	21 km
5	Kalwaria Paławska	24 km
6	Paclaw	25 km
7	Kłokowice	14 km
8	Koniuszki	11,5 km
9	Koniusza	18 km
10	Kopysno	30 km
11	Kormanice	11,7 km
12	Fredropol	11,7 km
13	Kupiatycze	10,5 km
14	Leszczyny	26 km
15	Makowa	23 km
16	Młodowice	13 km
17	Młodowice Osiedle	11 km
18	Kniażyce	10 km
19	Nowe Sady	20 km
20	Nowosiółki Dydyńskie	21,2 km
21	Posada Rybotycka	28 km
22	Rybotycze	25 km
23	Sierakośce	17,5 km
24	Sólca	17 km

3. Przewidywana ilość odpadów do wywiezienia w 2016 r. ;

L.p.	Rodzaj i kod odpadu	
1	Odpady zmieszane - 20 03 01	500,0 MG
2	Opakowania, papier, tektura - 15 01 01	2,0MG
3	Opakowania, tworzywa sztuczne - 15 01 02	34,0 MG
4	Opakowania, szkło - 15 01 07	43,0 MG
5	Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny o kodach - 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36	5,0 MG
6	Opakowania z metalu 15 01 04	3,7 MG
7	Zużyte opony 16 01 03	7,0 MG
8	Odpady wielkogabarytowe 20 03 07	5,0 MG

4. Szacowana masa odpadów, które mogą zostać odebrane i zagospodarowane w czasie trwania zamówienia to **600,00 MG** odpadów komunalnych. Do określenia szacunkowej masy przyjęto średnią ilość odebranych odpadów w gminie Fredropol w ciągu roku 2015. Podana ilość odbioru odpadów stanowi wielkość orientacyjną i Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania mniejszej lub większej ilości odpadów. Ilości te zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktycznie ilości odpadów mogą nie pokrywać się z podanymi przez Zamawiającego.

5. Odpady komunalne segregowane i nie segregowane powinny być zbierane w systemie indywidualnym „u źródła” w pojemnikach lub workach plastikowych do tego celu przeznaczonych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport.
6. Odpady segregowane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych, innym środkiem transportu w celu niedopuszczenia do zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów.
7. Na terenie Gminy Fredropol obowiązywał będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.
8. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów z budynków nieruchomości zamieszkałych:
 - 1) Zmieszanych nie segregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 gromadzonych w pojemnikach lub workach odbieranych z częstotliwością dwa razy w miesiącu,
 - 2) Segregowanych odpadów komunalnych gromadzonych w odpowiednio oznakowanych workach lub pojemnikach i wystawionych na trasie odbioru podanych niżej rodzajów odpadów:
 - a) papier i tektura
 - b) tworzywa sztuczne
 - c) szkło
 - d) metal
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 częstotliwość odbioru odpadów – raz w miesiącu
 - 3) Pozostałych odpadów zebranych dwa razy w roku (okres wiosenny i jesienny):
 - a) odpady wielkogabarytowe,
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - c) zużyte opony,
 - 4) Pozostałych odpadów zebranych raz w roku (okres wiosenny przy odbiorze elektro śmieci):
 - a) odpady powstałe w gospodarstwach domowych (przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, akumulatory itp.),
 - 5) Odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstających w gospodarstwach domowych odbieranych na indywidualne zgłoszenie, za pośrednictwem Zamawiającego, wraz z podstawieniem kontenera na przedmiotowe odpad. Ilość odpadów nie przekroczy 10 ton w skali roku.
 - 6) Odpadów zielonych odbieranych w okresie od maja do października, z częstotliwością odbioru raz na miesiąc – dotyczy osób, które nie będą kompostować.

9. Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w następujących pojemnikach:
- 1) W zabudowie jednorodzinnej o minimalnej pojemności 110 l – 120 l lub worki w kolorze czarnym o podwyższonej wytrzymałości i pojemności 110 l – 120 l,
 - 2) W zabudowie wielorodzinnej pojemnik o minimalnej pojemności 1100 l lub ich wielokrotność, jak również dopuszcza się możliwość gromadzenia odpadów w workach lub pojemnikach o pojemności 110 – 120 l,
 - 3) W przypadku odbioru odpadów komunalnych z zabudowy wielorodzinnej pojemniki 1100 l dostarczy Wykonawca w formie użyczenia. Maksymalnie do 35 pojemników.
10. Odpady zbierane w sposób selektywny, takie jak papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe oraz metal, gromadzone będą w następujących pojemnikach:
- 1) W zabudowie jednorodzinnej o minimalnej pojemności 110 l – 120 l, lub worki o pojemności 110 l – 120 l;
 - 2) W zabudowie wielorodzinnej o minimalnej pojemności 1100 l lub ich wielokrotność jak również dopuszcza się możliwość gromadzenia odpadów w workach lub pojemnikach o pojemności 110 – 120 l, oraz pojemnikach typu „Igloo” o pojemności 2,5 m³
 - 3) Do gromadzenia odpadów zielonych worki o podwyższonej wytrzymałości i minimalnej pojemności 110 l;
 - 4) Do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych pojemnik o minimalnej pojemności 120 l lub worki o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów;
 - 5) Worki do gromadzenia odpadów komunalnych winny posiadać następujące kolory:
 - a) kolor niebieski – papier i tektura,
 - b) kolor żółty – tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielo materiałowe,
 - c) kolor zielony – szkło bezbarwne i kolorowe,
 - d) kolor brązowy – odpady zielone,

- worki muszą posiadać naniesioną informację o rodzajach odpadów, które można w nich umieścić.

- 6) Przed rozpoczęciem realizacji zadania wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane (na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe oraz szkło) – w komplecie 4 worków na rodzaj wymieniony w pkt 5) a,b,c,d.
Po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych, Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odebrano ww. odpady w worki w takiej samej ilości i rodzaju jakie zostały odebrane.
11. Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub do miejsc ich gromadzenia i zabrać odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach z terenu nieruchomości zamieszkałych.
12. Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych następować będzie według harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zostanie doręczony w formie ulotki właścicielom nieruchomości.
13. Przy odbiorze odpadów segregowanych Wykonawca każdorazowo sprawdza:
- 1) Prawidłowość oznaczenia worków z odpadami segregowanymi.
 - 2) Rzetelność segregacji odpadów.
 - 3) W przypadkach, gdy właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali, że odpady będą gromadzone w sposób selektywny, a wystawiają je w sposób zmieszany, wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt do Urzędu Gminy, a odpady te odbiera jako mieszane.
Na tę okoliczność Wykonawca sporządzi np.: dokumentację fotograficzną, notatkę itp. umożliwiającą wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej ustalającej wyższą opłatę.
 - 4) Uchylenie się od obowiązku zgłoszenia Urzędowi Gminy Fredropol informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów, będzie stanowić naruszenie umowy.
 - 5) Wykaz nieruchomości, których właściciele zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów Zamawiający przekaże wykonawcy po zebraniu deklaracji.
14. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabraniu worków z odpadami oraz pojemników i kontenerów, w przypadku

rozsypania śmieci wynikłego z winy Wykonawcy).

- 1) Wykonawca w przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów w wyniku awarii samochodu, przeoczenia lub z innej przyczyny niemożliwej do przewidzenia na etapie ogłoszenia o zamówieniu, zobowiązany jest do odebrania odpadów w możliwym najkrótszym terminie.
15. Zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2013 r. poz. 1399 z póź. zm.) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany do:
 - 1) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21).
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska dnia 29 maja 2012 r, w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2012 r. poz.645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metal tj.: w roku 2016 – co najmniej 18 %.
 - 3) Osiągnięte przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz.645).
 - 4) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca obowiązany jest do maksymalnego ułatwienia mieszkańcom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru i tektury, tworzyw sztucznych, szkła, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych min. poprzez odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny „ u źródła”.
 - 5) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania bezpośrednio do regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem instalacji właściwej dla regionu wschodniego, wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego.
 - 6) Odbiór odpadów komunalnych przez regionalną lub zastępczą instalację do zagospodarowania odpadów uwzględnioną w WPGO zapewnia sobie Wykonawca.
16. Wykonawca jest zobowiązany do ;
 - sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
 - wykonywania obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami,
 - ponadto Wykonawca będzie prowadził i przedkładał zamawiającemu karty przekazania odpadów sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Fredropol a Wykonawcą raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, za który wystawiona jest faktura, z terminem płatności do dni od przedłożenia faktury wraz z raportem o ilości wywiezionych odpadów z podziałem na zmieszane i selektywne oraz kartami przekazania odpadów.
18. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odrębnymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych, związanych z odbieraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

19. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
20. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
21. Wykonawca przed złożeniem oferty, jeżeli uzna to za konieczne może zapoznać się z terenem, na którym działalność będzie prowadzona.
22. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami tj.: z odpadami z nieruchomości niezamieszkałych oraz z odpadami odbieranymi od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
23. Wymagania dotyczące sprzętu technicznego i bazy magazynowo-transportowej:
 - 1) W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca musi dysponować specjalistycznymi środkami technicznymi umożliwiającymi odbiór odpadów:
 - a) co najmniej dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 3 m³ przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - b) co najmniej dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;
 - c) co najmniej jednym pojazdem o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - d) co najmniej jednym pojazdem małogabarytowym przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe,
Pojazdy te powinny być:
 - trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne,
 - być zabezpieczone przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów,
 - ich konstrukcja winna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników
 - w pełni sprawne, posiadające aktualne badania techniczne
 - e) odbioru odpadów segregowanych nie wolno realizować pojazdem dokonującym mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.
 - f) W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach
 - 2) W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca musi dysponować odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazą magazynowo-transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz. U. 2013 poz 122).
24. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie nazwy instalacji, do których zamierza przekazywać odebrane odpady komunalne, na podstawie art. 6d ust 4 pkt. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (DZ.U. z 2013 r poz.1399 z późn. zm.)

Część II zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, administrowanych przez Urząd Gminy Fredropol i położonych na terenie gminy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.

Są to nieruchomości ; budynki administracyjne urzędu, świetlice wiejskie, cmentarze, place zabaw, boiska sportowe.

2. Wykonawca będzie opróżniał pojemniki KP- 7 oraz pojemniki 1100 l umieszczone na cmentarzach w terminie do 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia telefonicznego
3. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji odpadów i odpowiedniego ich zagospodarowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania dodatkowych odpadów komunalnych, zgromadzonych w workach 120 l (max 30 worków) od Zamawiającego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kwartalną informację w formie papierowej o ilości wywiezionych pojemników i kontenerów, w rozbiciu na cmentarze, świetlice, budynek UG, pojemniki Kalwaria Pałacowska itd.
6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników będących własnością Zamawiającego, koszt naprawy i doprowadzenia ich do stanu poprzedniego pokrywa Wykonawca.
7. Wykonawca jest zobowiązany do ;
 - sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półroczna, którego dotyczy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
 - wykonywania obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących ustaw i rozporządzeń w zakresie gospodarowania odpadami,
 - ponadto Wykonawca będzie prowadził i przedkładał zamawiającemu karty przekazania odpadów sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Odpady gromadzone są w pojemnikach ;

- Budynek urzędu - 1 poj. 1100 l ,
- Świetlice wiejskie - 14 poj. 110 – 120 l , 1 poj. 1100 l,
- Cmentarze - 10 poj. KP-7, 10 poj. 1100 l
- Boisko sportowe w Fredropolu - 1 poj. KP-7
- Kalwaria Pałacowska (parking) - 2 poj. 1100 l

W roku 2016 przewiduje się do wywiezienia ; - 45 poj. KP-7,
- 140 poj. 1100 l,
- 150 poj. 110 – 120 l

Wykonawca zabezpieczy w formie użyczenia na czas świadczenia usługi 20 pojemników 110-120 l, z przeznaczeniem do umieszczenia w świetlicach wiejskich

Wymagania dotyczące sprzętu technicznego oraz bazy magazynowo-transportowej są tożsame z wymaganiami wymienionymi w opisie części pierwszej zamówienia.

III. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

III.1. Wymagania dotyczące oferty:

1. Termin realizacji zamówienia - **do 31.12.2016 r.**
2. Termin składania ofert - **16.11.2015 r. godz.11⁰⁰**
3. Termin otwarcia ofert - **16.11.2015 r. godz.11¹⁵**
4. Wymagany termin związania ofertą - **30 dni od daty złożenia oferty.**
5. Minimalny termin płatności faktury do **30 dni od jej wystawienia.**
6. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia której wykonanie powierza podwykonawcom.

III.2. Warunki wymagane od Wykonawców

Uczestniczenie w postępowaniu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące ;
 - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa

- 2) nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp),
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp),
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp),
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp),
- 2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Pzp.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 Pzp
- 2. podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp,

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1. jest niezgodna z ustawą,
- 2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ,
- 6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca zgodnie z art. 44 Pzp składa oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 (wg załącznika do SIWZ),

1. Na potwierdzenie spełniania warunków (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) Wykonawcy :

1) Wykażą, że posiadają ;

- a) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
- b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Fredropol.

2) Wykażą że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali lub wykonują co najmniej dwie usługi odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w tym jedną usługę wykonywaną w sposób ciągły przez okres 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) Wykażą, że dysponują lub będą dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj.;

a) co najmniej sześcioma pojazdami w tym:

- co najmniej dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 3 m³ przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- co najmniej jednym pojazdem o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

- co najmniej jednym pojazdem małogabarytowym przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe;
- b) bazą magazynowo-transportową zgodną z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 4) przedłożą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go stosunków jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dz. IV ust. 2 pkt 1), 2), 3), 4)

Inne dokumenty:

1. Wykonawca wraz z ofertą składa **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) **lub informację** o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w przypadku składania oferty przez wykonawców na zasadach określonych przepisem art. 23 ustawy - składających ofertę wspólnie - musi być złożone przez każdego wykonawcę – jeśli dotyczy) – **zał. do SIWZ**

2. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o powstaniu lub braku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2015 poz. 605) – zał. do SIWZ

3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2), 2.3), 2.4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że ;
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów , o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. Oferta wspólna.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 1) Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać **Pełnomocnika** (zwanego w niniejszej SIWZ Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców,
- 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców,
- 3) Każdy z wykonawców osobno zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów wymienionych w pkt IV.2, tak aby potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Jeżeli oferta wspólna Wykonawców zostanie wybrana do realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są oni do złożenia pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika o którym mowa w ppkt. 2.1. , oraz umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Pytania muszą być skierowane na adres: **Urząd Gminy Fredropol 37-734 Fredropol 15**

faks: 0 16 6719818 e mail : go@fredropol.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata na adres i w godzinach pracy i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 1.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, udzielając wyjaśnień. Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie – **www.fredropol.pl**.
4. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informacje o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: www.fredropol.pl.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

1. **Łukasz Gierczak – tel. 016 671 98 18 w.25 w godz. od 8:00 do 14:00**
2. **Marzena Siuta – tel. 016 671 98 18 w.25 w godz. od 8:00 do 14:00**

VI. Wymagania dotyczące wadium:

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wadium wynosi ;
I część zamówienia ; **3 000,00 zł** (słownie złotych ; trzy tysiące 00/100)
II część zamówienia ; **1 000,00 zł** (słownie złotych ; jeden tysiąc 00/100)

- 1) Wadium wnosi się przed terminem składania ofert,
- 2) Wadium może być wniesione w formach zgodnie z art.45 ust. 6. ustawy Pzp.
- 3) W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu należy wpłacić je na konto ; BS w Dynowie nr ;
94 9093 1020 2016 0160 0090 0002

VII. Termin związania ofertą

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wymagania podstawowe:

a) ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, sporządzoną czytelnie, w języku polskim,

b) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ,

c) oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, wg załączników SIWZ,

d) oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze handlowym lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.

e) jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną w pkt d, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo,

f) podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis,

g) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę/ jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ,,

h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty,

i) Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego, składającym ofertę, zawierającym umowę w sprawie zamówienia publicznego, może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,

l) załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych **za zgodność z oryginałem** przez osoby uprawnione do podpisania oferty.

2) Forma oferty:

a) oferta winna być sporządzona wg formularza ofertowego i zawierać wszelkie wymagane niniejszą SIWZ załączniki i dokumenty,

d) poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę z omówieniem ich w uwadze,

e) pożądanym jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,

f) oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, należy wyodrębnić.

IX. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3) Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

X. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Fredropol, 37-734 Fredropol 15

sekretariat – I piętro pokój nr 6

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.11.2015 r. do godz. 11:00

2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco:

Urząd Gminy Fredropol, 37-734 Fredropol 15

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.”

Uwaga: nie otwierać przed dniem: 16.11.2015 r. godz. 11:15

3) Oferta złożona po terminie, zostanie niezwłocznie zwrócona zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy.

4) Koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę.

5) Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Fredropol, 37-734 Fredropol 15

pokój nr 8 w dniu 16.11.2015 r. o godz. 11:15

6) Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Podstawą do wyceny oferty jest kalkulacja własna wykonana w oparciu o posiadaną wiedzę oraz dane zawarte w niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem ;

- możliwości wzrostu masy odebranych odpadów,
- możliwości wzrostu ilości obsługiwanych budynków,
- wymagania, co do osiągnięcia poziomów recyklingu itp.

2) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, w związku z powyższym wskazane jest od wykonawców szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Ceny podane w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5) Ceny określone przez Wykonawcę nie podlegają zmianom.

6) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.

7) Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym spowoduje odrzucenie oferty.

- 8) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 Pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 8 o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

XII. Kryterium oceny ofert.

1) Tryb oceny ofert:

1.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa,

1.2. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap : ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap : ocena merytoryczna według kryterium określonego w SIWZ. W drugim etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez oferentów nie podlegających

I Etap

1. W pierwszym etapie badania i oceny ofert komisja powołana przez Zamawiającego bada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. Następnie komisja sprawdza oferty Wykonawców niewykluczonych i odrzuca oferty nie spełniające wymagań i warunków określonych w SIWZ. Komisja dokona oceny i wyboru oferty spośród ofert ważnych, a więc takich, które są przygotowane wg zasad określonych w pkt. IV SIWZ. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszym rozdziale.
2. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający po dokonaniu takich zmian obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Wykonawca może zostać wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Oferta może zostać odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

II Etap - Wybór oferty

1. Kryteria oceny ofert :

1.1. Kryterium wyboru oferty i ich wagi będą:

cena **90%**

1.2. Sposób obliczania wartości punktowej:

a) Cena – max. 100 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 90 pkt. a pozostałe oferty wg. wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższej oferty} \times 90 \% \times 100 \text{ pkt.}}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w tym kryterium.

b) Termin płatności faktury – max. 10 pkt.

wymagany termin płatności 30 dni	- 2 pkt
termin płatności 35 dni	- 3 pkt
termin płatności 40 dni	- 6 pkt
termin płatności 50 (ew. więcej)	- 10 pkt

- 1.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana Oferta, która otrzyma najwięcej punktów .
- 1.4. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIII. Ogólne warunki zawarcia umowy.

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zawrze na piśmie umowę (której projekt stanowi załącznik do SIWZ) z Zamawiającym o wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki stron zawierających umowę określa jej projekt, podany na wzorze jako załącznik do SIWZ, a zawierający :
 - ścisłe określenie stron ją zawierających,
 - przedmiot zamówienia i jego lokalizację,
 - cenę ryczałtową w zł PLN + VAT za realizację przedmiotu zamówienia, oraz warunki płatności,
 - sposoby rozstrzygania spraw spornych (postępowanie wyjaśniające, polubowne bądź sądowe wg właściwości miejscowej),
 - nie wymienione okoliczności, zdarzenia itp. mogące zaistnieć podczas realizacji przedmiotu zamówienia, będą rozstrzygane na podstawie przepisów zawartych w ustawach z dnia:
 - 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późniejszymi zmianami),
 - 23 kwietnia 1964r. „Kodeks cywilny” (Dz. U z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.),
 - 13 listopada 1964r. „Kodeks postępowania cywilnego” (Dz. U z 1964 r. Nr 43 poz. z późn. zmianami),

XIV. Postanowienia końcowe

Środki odwoławcze.

Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówienia, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI rozdział 2 i 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – „Środki ochrony prawnej” (odwołanie i skarga do sądu).

Dokumentacja przetargowa obejmuje:

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami;

1. formularz ofertowy,
2. kalkulacja ceny oferty,
3. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy,
4. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 24 ust. 1 ustawy,
5. wzór – wykaz wykonanych usług,
6. wzór - baza magazynowo-transportowa
7. wzór – wykaz pojazdów do realizacji zamówienia,
8. wzór – informacja o przynależności do grupy kapitałowej,
9. wzór – informacja o podwykonawcach
9. wzór – informacja o obowiązku podatkowym
10. projekt umowy,

.....
(miejsce i data sporządzenia)

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO NA:
wykonanie „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.”**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
.....

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) Cena naszej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Część I zamówienia ;

..... PLN brutto, (słownie:PLN),

.....PLN brutto za 1 miesiąc

Część II zamówienia ;

..... PLN brutto, (słownie:PLN),

..... PLN brutto za 1 miesiąc

2) Termin płatności faktury

Kalkulacja ceny oferty stanowi treść oferty i została załączona – jako załączniki do niniejszego formularza oferty.

- 3) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określone przedmiarem robót i obowiązującymi normami.
- 4) Spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Zapoznaliśmy się i akceptujemy bez zastrzeżeń treść SIWZ dla niniejszego zamówienia, a w szczególności treść wzoru umowy.
- 6) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 7) Akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji SIWZ.
- 8) Gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 9) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

- 10) Składamy niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 11) Nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 12) Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do
- 13) Nazwa instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady
-
- (art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *Wójt, zobowiązuje do wskazania instalacji w ofercie - w przypadku przetargu na odbieranie i zagospodarowywanie tych odpadów*).
- 14) Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w kwocie w formie
- Zwrot wadium należy dokonać na rachunek nr

Załącznikami niniejszej oferty, wymaganymi przez Zamawiającego, a zestawionymi w SIWZ są :

- Kalkulacja ceny oferty	ZAŁ.1
- oświadczenie wynikające z treści art.22 ust.1 ustawy Pzp	ZAŁ.2
- oświadczenie wynikające z treści art.24 ust.1 –2 ustawy Pzp	ZAŁ.3
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej	ZAŁ.4
- aktualne zaświadczenie z ZUS lub KRUS	ZAŁ.5
- aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu o braku zaległości w zobowiązaniach podatkowych	ZAŁ.6
- wykaz wykonanych usług i poświadczenia	ZAŁ.7
- wpis do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska	ZAŁ.8
- wpis do rejestru działalności regulowanej	ZAŁ.9
- baza magazynowo-transportowa	ZAŁ.10
- wykaz pojazdów do realizacji zamówienia	ZAŁ.11
- informacja o przynależności do grupy kapitałowej,	ZAŁ.12
- informacja o podwykonawcach	ZAŁ.13
- informacja o obowiązku podatkowym	ZAŁ.14
- polisa o.c.	ZAŁ.15
- parafowany wzór umowy	ZAŁ.16

PODPIS(Y):

Załącznik do formularza ofertowego dla przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

KALKULACJA CENY OFERTY

Część I zamówienia

1. Cena oferty – wpisana w pkt 1 Formularza ofertowego – wynika z następującego wyliczenia Wykonawcy:

$$C_{of} = C_{NETTO} + Kwota VAT$$

Gdzie odpowiednio:

Cena netto wynosi:..... PLN (słownie:.....)

Stawka VAT wynosi :.....% (słownie:.....)

Kwota VAT wynosi: PLN (słownie:.....)

Cena brutto (C_{of}) wynosi: PLN (słownie:.....)

2. Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ , tzn.:
 - 1) Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
 - 2) Zamawiający **nie będzie dokonywał** żadnych zaokrągleń dla cen podanych z dokładnością większą niż 2 miejsca po przecinku, lecz **uzna, że w ofercie brakuje ceny**.
 - 4) Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

PODPIS(Y):

Załącznik do formularza ofertowego dla przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

KALKULACJA CENY OFERTY

Część II zamówienia

1. Cena oferty – wpisana w pkt 1 Formularza ofertowego – wynika z następującego wyliczenia Wykonawcy:

$$C_{of} = C_{NETTO} + \text{Kwota VAT}$$

Gdzie odpowiednio:

Cena netto wynosi:..... PLN (słownie:.....)

Stawka VAT wynosi :% (słownie:.....)

Kwota VAT wynosi: PLN (słownie:.....)

Cena brutto (C_{of}) wynosi: PLN (słownie:.....)

2. Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ , tzn.:
 - 1) Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
 - 2) Zamawiający **nie będzie dokonywał** żadnych zaokrągleń dla cen podanych z dokładnością większą niż 2 miejsca po przecinku, lecz **uzna, że w ofercie brakuje ceny**..
 - 4) Obliczona cena obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

PODPIS(Y):

Załącznik – Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.) o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu¹.

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
.....
.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.) spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

dotyczące ;

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.,

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go stosunków jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

PODPIS(Y):

¹ W przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy.

Załącznik– Wzór oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.), o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu².

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Fredropol
37-734 Fredropol

2. WYKONAWCA :

.....
.....
.....

OŚWIADCZAMY, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1,2 i 2a ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.) nie podlegamy wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2015 r.**”

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego ;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

² W przypadku oferty wspólnej składa każdy Partner osobno.

- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowoakcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium, do upływu terminu składania ofert na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2a. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.**

PODPIS(Y):

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA :

.....
.....
.....

Uczestnicząc w zamówieniu na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.”

OŚWIADCZAM, ŻE:
w ostatnich trzech latach wykonaliśmy usługi :

Zleceniodawca (adres)	Nazwa zrealizowanego zadania (zakres prac)	Wartość usługi (brutto)	Okres realizacji (od - do)

PODPIS(Y):

Załącznik – Opis bazy magazynowo-transportowej, niezbędnej do wykonywania zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Posiadamy/dysponujemy bazą magazynowo-transportową niezbędną do wykonania zamówienia „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

1. Dysponuję/ będę dysponować* bazą magazynowo-transportową.
2. Baza magazynowo-transportowa znajduje się w miejscowości (adres)
..... w odległościkm od granicy Gminy Fredropol.
3. Posiadam/będę posiadać tytuł prawny* do terenu, na którym jest/będzie* baza magazynowo-transportowa
(*należy wskazać rodzaj dysponowania nieruchomością*).
4. Baza magazynowo-transportowa odpowiada/* nie odpowiada wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz.U.2013 poz. 122.

Opis bazy magazynowo-transportowej ;

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

PODPIS(Y):

Załącznik – Wykaz pojazdów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Posiadamy potencjał techniczny który będzie uczestniczył w wykonaniu niniejszego zamówienia-
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.”

Oświadczamy, że posiadam/y potencjał techniczny :

Wymóg	opis(wyposażenie, ładowność, dopuszczalna masa całkowita itp)	Rodzaj pojazdu/marka	sprzęt własny sprzęt innego podmiotu¹
dwa samochody specjalistyczne bezpylne o minimalnej kubaturze 3 m ³ przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;			
dwa samochody przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;			
jeden pojazd o ładowności minimalnej 3,5 Mg do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			
jeden pojazd małogabarytowy przystosowany do odbioru odpadów komunalnych z posesji o utrudnionym dojeździe			

¹ W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na potencjale technicznym innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) obowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

PODPIS(Y):

Załącznik – Wzór Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zm.),

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Uczestnicząc w zamówieniu „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

- **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.)*.

- **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, ze zm.)*. Na potwierdzenie powyższego przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, - zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp a w skład tej grupy wchodzi następujące podmioty:

LISTA PODMIOTÓW *

należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp

Lp	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

PODPIS(Y):

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: Grupa kapitałowa – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, po. 331 z późn. zm.) – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Załącznik – Wzór informacji o udziale podwykonawców w realizacji zamówienia art.36b ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zmianami),

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Fredropol
37-734 Fredropol**

2. WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

Uczestnicząc w zamówieniu na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

OŚWIADCZAM, ŻE:

- wykonam przedmiot zamówienia samodzielnie

- zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,

w następującym zakresie ;

.....
.....
.....
.....

PODPIS(Y):

Załącznik – Wzór informacji o obowiązku podatkowym w realizacji zamówienia art.91 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232 z późn. zmianami),

.....
(miejsce i data sporządzenia)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Fredropol
37-734 Fredropol

WYKONAWCA (PARTNER):

.....
.....

Uczestnicząc w zamówieniu na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Oświadczam/y, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* (Dz.U. 2015 poz.605)
2. Oświadczam/y, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* (Dz.U. 2015 poz.605)
Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył
objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł.

PODPIS(Y):

* niepotrzebne skreślić

U M O W A Nr/2015

Niniejsza umowa została zawarta w dniu pomiędzy Gminą Fredropol
37-734 Fredropol 15
NIP ; 7952307413 Regon 650900430
zwaną dalej „Zamawiającym” z jednej strony
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Fredropol
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Fredropol
zwaną dalej „Zamawiającą” z jednej strony, a

Mariusza Śniezek
Bogusławy Borowskiej

.....
.....
NIP ; REGON ;
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” z drugiej strony.

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232, z późn. zm.) zwanej w treści Umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi „**Odbiór i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Fredropol w 2016 r.**”, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr z dnia

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Fredropol z następujących miejscowości: Aksamnice, Darowice, Gruszowa, Huwniki, Kalwaria Paclawska, Paclaw, Kłokowice, Koniuszki, Koniusza, Kopysno, Kormanice, Fredropol, Kupiatycze, Leszczyny, Makowa, Młodowice, Młodowice Osiedle, Kniażyce, Nowe Sady, Nowosiółki Dydyńskie, Posada Rybotycka, Rybotycke, Sierakośce, Sólca.
2. Odbiór i zagospodarowanie dotyczy zarówno zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny tj. papieru i tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metali, odpadów wielo materiałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych, odpadów wielkogabarytowych i elektro śmieci oraz odpadów problemowych.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zadania wyposaży właścicieli nieruchomości w worki na odpady segregowane (na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielo materiałowe, szkło oraz odpady zielone) – w ilości 1 szt. na papier i tekturę, 1 szt. na szkło bezbarwne i kolorowe, 1 szt. odpady zielone, 1 szt. na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielo materiałowe- zbierane łącznie.
4. Jeżeli właściciel nieruchomości zgłosi zapotrzebowanie na większą ilość worków danego rodzaju odpadu, Wykonawca powinien go w te worki wyposażyć, tj dostarczyć po jednym worku na poszczególny rodzaj odpadów.
5. Przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odebrano ww. odpady w worki w takiej samej ilości i rodzaju, jakie zostały odebrane.
6. Worki muszą posiadać naniesioną informacją o rodzajach odpadów, które można w nich umieścić.

7. Wykonawca winien wliczyć koszt zakupu pierwszego kompletu worków oraz koszty bieżącego uzupełniania worków w cenie odpadów podanej w ofercie.

8. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem wywozu opracowanym przez Wykonawcę,
- 2) prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane odpady komunalne z podziałem na właścicieli segregujących odpady i niesegregujących odpady,
- 3) kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne),
- 4) przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia, jako załącznik do faktury za wykonanie usługi,
- 5) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem instalacji właściwej dla regionu wschodniego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego wskazanej w ofercie.
- 7) zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.), sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Fredropol w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy,
- 8) posiadania bazy magazynowo – transportowej, która odpowiada wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Dz.U.2013 nr 122.

2. Wykonawca ponadto zobowiązuje się:

- 1) zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędne do realizacji zamówienia,
- 2) zapewnić na swój koszt wszystkie materiały, urządzenia, osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a także inne urządzenia niezbędne do usunięcia wad,
- 3) do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
- 4) pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców,
- 5) zapewnić ciągle nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
- 6) ponosić odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot Umowy,
- 7) prowadzić raporty odebranych odpadów.
- 8) uprzątkowania odpadów tzw. „luzów”, które wysypały się podczas załadunku, lub w wyniku opóźnionego, z winy Wykonawcy wywozu,
- 9) udzielania na żądanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji umowy,
- 10) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne.

§ 4

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645, z późn. zm.).
2. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676, z późn. zm.).
3. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2012 r. po. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metal tj. w roku 2016 – co najmniej 18 %.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy.

§ 5**

(dotyczy jeżeli Wykonawca nie wskazał w formularzu ofertowym, iż zamierza powierzyć wykonanie Części zadania podwykonawcom)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy samodzielnie.

§ 5**

(dotyczy jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym wskazał iż zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom)

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów nie krótszy niż 3 dni.
2. Wykonawca powierza realizację części zamówienia podwykonawcom w następującym w zakresie
.....
.....
3. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana podwykonawców wskazanych w ust. 2, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o świadczenie usług Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią wykonania usługi określonych w umowie z podwykonawcą.
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 - 5 mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę do wystawionej faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub nie przedstawi kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

9. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o ich zapłatach.

10. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać zapłatę części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio podwykonawcy.

11. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

13. Dopuszcza się w umowie dokonania zmiany w zatrudnieniu podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście w zakresie zgodnym z SIWZ oraz zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych powyżej.

§ 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową.

§ 7

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie ;

od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.

2. Realizacja zadania określonego w ust. 2 odbywać się będzie z następującą częstotliwością:

2.1. Zmieszanych nie segregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z częstotliwością **co najmniej dwa razy w miesiącu,**

2.2. Segregowanych odpadów komunalnych :

a) papier i tektura

b) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielo materiałowe - łącznie

c) szkło białe i kolorowe

z częstotliwością odbioru – **nie rzadziej niż raz w miesiącu**

2.3 Pozostałych odpadów :

a) odpadów wielkogabarytowych

b) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

c) zużytych opon,

dwa razy w roku (okres wiosenny i jesienny),

2.4 Pozostałych odpadów :

odpadów powstających w gospodarstwach domowych (przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, akumulatory itp.)

raz w roku (okres wiosenny przy odbiorze elektrośmieci):

2.5 odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstających w gospodarstwach domowych **odbieranych na indywidualne zgłoszenie,**

2.6 odpadów zielonych **w okresie od maja do października z częstotliwością odbioru raz na miesiąc** – dotyczy osób, które nie będą kompostować.

3. Odbiór odpadów selektywnych od mieszkańców gminy/zarządzających, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów prowadzony będzie zgodnie z harmonogramem w tym samym dniu, co

odpady zmieszane, lecz innym środkiem transportu, nie dopuszczając do zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów.

§ 8

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową (część I zamówienia) stanowi kwotę: brutto **PLN** (słownie złotych ;)
w tym stawka podatku VAT co stanowi kwotę PLN
3. Łączna kwota całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji w/w usług (część I zamówienia) za cały okres obowiązywania umowy wynosi: brutto **PLN** (słownie złotych ;) w tym stawka podatku VAT co stanowi kwotę PLN
4. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową (część II zamówienia) stanowi kwotę: brutto **PLN** (słownie złotych ;)
w tym stawka podatku VAT co stanowi kwotę PLN
5. Łączna kwota całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji w/w usług (część II zamówienia) za cały okres obowiązywania umowy wynosi : brutto **PLN** (słownie złotych ;) w tym stawka podatku VAT co stanowi kwotę PLN
6. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 i 3 oraz 4 i 5 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 2 i 3 oraz 4 i 5, powołując się na niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych, po wykonaniu usługi za dany miesiąc, jej odbiorze przez Zamawiającego oraz wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
2. Należne wynagrodzenie Zamawiający przekaże przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie do dni od daty jej wpływu do Zamawiającego wraz z raportami, o których mowa w SIWZ.
3. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz w oparciu o właściwą realizację zobowiązań Wykonawcy określonych w § 3 niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) Rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) Nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 30 dni od dnia umownego terminu rozpoczęcia realizacji usług.
 - 2) Zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 30 dni kalendarzowych.
 - 3) Pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

3. W przypadkach wymienionych w ust.1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć je innemu podmiotowi.

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym tym zakresie.

§ 11

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności, gdy:

- 1) Nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
- 2) Odmawia bez uzasadnienia potwierdzenia wykonania usług w zakresie rozliczeniowym.
- 3) Zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

§ 12

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) Urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
- 2) Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem mechanicznym.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

- 1) 10% kwoty brutto w § 8 ust.3 i 5 umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
- 2) 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust.3 i 5 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
- 3) 0,02% z kwoty brutto określonej w § 8 ust.2 i 4 za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego, oraz 0,2% z kwoty brutto określonej w § 8 ust.2 i 4 za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego.
- 4) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia,
- 5) Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości

poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:

- 1) Ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o których mowa w § 8 ust.2 i 4 umowy,
- 2) Karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust.3 i 5 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

§ 14

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności dokonanej przez podpisanie aneksu za zgodą obu stron i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 144 pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania czynności prawnej polegającej na zmianie umowy w sprawie zamówienia publicznego w części dotyczącej:

2.1. Zmiany podwykonawcy, który zgodnie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ.

2.2. harmonogramu wywozu odpadów - dopuszczalna jest wyłącznie z uwagi na:

a) niekorzystne warunki atmosferyczne (opady deszczu, przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof) utrudniające wykonanie usługi, Warunkiem wprowadzenia zmiany harmonogramu jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniającej zmianę harmonogramu ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany. Za okoliczności uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie uznaje się w szczególności działanie siły wyższej, opóźnienia nie leżące po stronie Wykonawcy. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią,

b) wskutek zmiany częstotliwości wywozu odpadów komunalnych,

2.3. zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył podwykonawcom w złożonej ofercie Wykonawcy,

2.4. zmiany umowy na skutek zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy,

2.5. zmiany częstotliwości wywozu odpadów komunalnych z zachowaniem faktycznych odległości występujących na terenie Gminy Fredropol, które będą pokonywane przez Wykonawcę w celu realizacji zamówienia,

2.6. zmiany danych teleadresowych lub numerów konta Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu Cywilnego.

§ 16

Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający ;

Wykonawca ;